



DECRETO JEFATURAL N°0138-2026-OTD-UGEL-09-H

ASUNTO: DEVOLUCION DE EXPEDIENTE

REF : INFORME N°515-2026-EAP-JAGA-UGELN°09-H

Visto los documentos de la referencia se devuelve el expediente a don **CASTRO LA ROSA TOMAS GUSTAVO** de acuerdo al **INFORME N°515-2026-EAP-JAGA-UGELN°09-H**, Total de **04** folios de acuerdo a los documentos adjuntos, Por lo que se **decreta**:

Artículo 1.- Dar a conocer al interesado.

Artículo 2.- Entregar por Mesa de partes

Artículo 3.- Publicar página web de la Ugel N°09-H, para conocimiento del administrado.

Hualmay, 21 de abril del 2026.

Atentamente.



Lic. JORGE UBALDO VALDEZ NOEL
Jefe (E) de la Oficina de Trámite Documentario
UGEL N°09-HUAURA

APELLIDOS Y NOMBRES:.....

DNI:.....

FECHA:.....

FIRMA:.....



"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento y la Democracia"

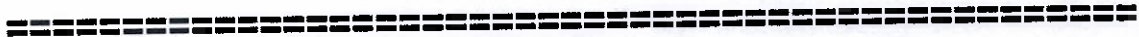
INFORME N° 515-2026-EAP-JAGA-UGELN°09-HUAURA

A : LIC. JORGE UBALDO VALDEZ NOEL.
ESPECIALISTA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO
Unidad de Gestión Educativa Local N°09-H.

ASUNTO : DEVOLUCION Expediente

Ref. : Expediente N° 4251435 Doc. N° 7365491

FECHA : Hualmay, 20 de abril de 2026.



Por intermedio del presente me dirijo a Usted, para saludarlo cordialmente y a la vez remitir el expediente de referencia, respecto a la solicitud presentado por el **Auxiliar de Educación: CASTRO LA ROSA, TOMAS GUSTAVO**, lo cual **Solicita justificar inasistencia del día 06 abril del 20026**, por tener que viajar a la ciudad de lima Essalud - ALBEPTO SABOGAL SOLOGUEREN .

Según Expediente N° 4251435- presentado por el Auxiliar de Educación: **CASTRO LA ROSA, TOMAS GUSTAVO**, solicita la justificación del día 06 abril del 2026, adjuntando copia de las citas Múltiples, según los días de atención según menciona dicho documento.

Así mismo se observa que en la fecha no indica el mes correspondiente para acceder a la solicitud de justificación, por lo que se hace la devolución de dicho documento a sustentar con el mismo original y se justifique dicha inasistencia del día mencionado según petición del Auxiliar, de no aclarar y debiendo presentarlo se procederá con la falta correspondiente y pasar a un día de descuento por no presentar con claridad la cita Múltiple.

Se devuelve el expediente adjuntando en copias **02 unidades**, ya que **NO PROCEDE**, dicha solicitud, debiendo haber adjuntado los documentos con claridad y legible.

Es todo cuanto tengo que informar a Ud. Para su atención y demás fines.

Atentamente;



LIC. FLORENTINA D. SILVA TAMAY
Especialista Administrativo en Personal
UGEL N° 09 – HUAURA

