



**DECRETO JEFATURAL N°0332-2023-OTD-UGEL-09-H.**

**ASUNTO:** DEVOLUCION DE EXPEDIENTE

**REF : INFORME N°1034-2023-EAP-JAGA-UGEL-09-H**  
**DOC:4552821**  
**EXP: 2809529**

Visto los documentos de la referencia se devuelve el expediente a la Lic. **EVA GOMEZ POLIN DE MATOS** el **INFORME N°1034-2023-EAP-JAGA-UGEL-09-H**, Total de folios **05** de acuerdo a los documentos adjuntos, Por lo que se **decreta:**

**Artículo 1.-** Dar a conocer al interesado.

**Artículo 2.-** Entregar por Mesa de partes

**Artículo 3.-** Consignar para conocimiento en la página web de la Ugel

N°09-H.

Hualmay, 05 de julio del 2023.

Atentamente.



**Lic. JORGE UBALDO VALDEZ NOEL**  
**ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO**  
TRAMITE DOCUMENTARIO  
UGEL N°09-HUAURA

JUVN/JOTD  
YESD//TEC.ADM

APELLIDOS Y NOMBRES:.....

.....

DNI:.....

FECHA:.....

FIRMA:.....



BIERNO REGIONAL DE LIMA

UGEL N° 09

Unidad de Gestión  
Educativa Local - Huaura

DOC: 4551693

INFORME N° 1034-2023-EAP-JAGA-UGEL-09-H.

A : Lic. Jorge U. Valdez Noel  
Especialista de Trámite Documentario  
Unidad de Gestión Educativa Local N° 09


ASUNTO : Devolver Expediente a Directora de IE

REF. : Expediente N° 2809529  
Documento N° 4533017

FECHA : Hualmay, 04 de julio del 2023

Por medio del presente me dirijo a Usted, para saludarlo cordialmente y a la vez se adjunta el expediente presentado por el por la Lic. Eva GOMEZ POLIN DE MATOS, el cual solicita reconocimiento de comité de contratación de personal administrativo de la IE N° 20351 Sayán

Se sugiere devolver el expediente a la directora de la IE, con la finalidad que se sirva adjuntar copia de los DNI según el Oficio N° 038-2023-Director-20351-sayan.

  
Lic. FLORENTINA DORILA SILVA TAMAY  
Especialista Administrativo de Personal  
Unidad de Gestión Educativa Local

4552821

UGEL N° 09 - H  
TRAMITE DOCUMENTARIO  
332  
05 JUL. 2023  
SECRETARIA JEFATURA  
HORA \_\_\_\_\_  
FIRMA \_\_\_\_\_