



**DECRETO JEFATURAL N°0191-2023-OTD-UGEL-09-H.**

**ASUNTO:** DEVOLUCION DE EXPEDIENTE

**REF : INFORME N°690-2023-EAP-JAGA-UGEL09-H**  
**DOC:4412092**  
**EXP: 2729051**

Visto los documentos de la referencia se devuelve el expediente al Dr. ROMULO P. DOLORES NOLASCO el **INFORME N°690-EAP-JAGA-UGEL-09-H**, Total de folios **05** de acuerdo a los documentos adjuntos, Por lo que se decreta:

**Artículo 1.-** Dar a conocer al interesado.

**Artículo 2.-** Entregar por Mesa de partes

**Artículo 3.-**Consignar para conocimiento en la página web de la Ugel

N°09-H.

Hualmay, 09 de mayo del 2023.

Atentamente,



**Lic. JORGE UBALDO VALDEZ NOEL**  
**ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO**  
TRAMITE DOCUMENTARIO  
UGEL N°09-HUAURA

JUVN/JOTD  
YESD//TEC.ADM

APELLIDOS Y NOMBRES:.....

.....

DNI:.....

FECHA:.....

FIRMA:.....



BIERNO REGIONAL DE LIMA

UGEL N° 09

Unidad de Gestión  
Educativa Local - Huaura

Doc: 4409920

INFORME N° 690 -2023-EAP-JAGA-UGEL-09-H.

**A** : **Lic. Jorge U. Valdez Noel**  
Especialista de Trámite Documentario  
Unidad de Gestión Educativa Local N° 09

**ASUNTO** : **Devolver Expediente a Director de IE**  
**REF.** : **Expediente N° 2729051**  
**Documento N° 4387214**

**FECHA** : **Hualmay, 08 de mayo del 2023**

Por medio del presente me dirijo a Usted, para saludarlo cordialmente y a la vez se adjunta los expedientes de la referencia, presentado por el Lic. Rómulo P DOLORES NOLASCO . Director encargado de la IE Luis Fabio Xammar Jurado, el cual solicita vacaciones del año 2022.

Se sugiere devolver el expediente al Director de la IE Xammar- comunicándole que debe de adjuntar la resolución directoral que se encargó el periodo fiscal 2022 según el Art 41° de la Ley 29944 Ley de la reforma Magisterial, concordante con el Art. 146 del DS N° 004-2013 ED



*[Signature]*  
**Lic. FLORENTINA DORILA SILVA TAMAY**  
Especialista Administrativo de Personal  
Unidad de Gestión Educativa Local

