



**DECRETO JEFATURAL N°0130-2023-OTD-UGEL-09-H.**

**ASUNTO:** DEVOLUCION DE EXPEDIENTE

**REF : INFORME N°493-2023-HUAURA/ODD-AGA-PER**  
**DOC:4351015**  
**EXP: 2588024**

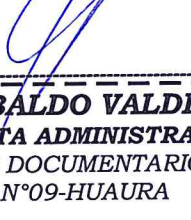
Visto los documentos de la referencia se devuelve el expediente a la Lic. TERESA PEÑA LA ROSA el **INFORME N°493-2023-HUAURA/ODD-AGA-PER**, Total de folios **06** de acuerdo a los documentos adjuntos, Por lo que se decreta:

- Artículo 1.-** Dar a conocer al interesado.
- Artículo 2.-** Entregar por Mesa de partes
- Artículo 3.-** Consignar para conocimiento en la página web de la Ugel

N°09-H.

Hualmay, 12 de abril del 2023.

Atentamente.



**LIC. JORGE UBALDO VALDEZ NOEL**  
**ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO**  
JE. TURNO TRÁMITE DOCUMENTARIO  
UGEL N°09-HUAURA

JUVN/JOTD  
YESD/TEC.ADM

APELLIDOS Y NOMBRES:.....

.....

DNI:.....

FECHA:.....

FIRMA:.....



**GOBIERNO REGIONAL DE LIMA**  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 09 - HUAURA

DOC: 4346808

**INFORME N° 493 -2023-JAGA-UGEL.N° 09-HUAURA.**

A : Lic. Jorge Ubaldo VALDEZ NOEL  
Especialista en Trámite Documentario

ASUNTO : Devolver al Director de IE

Referencia : Expediente N° 2588024  
Documento N° 4153025

FECHA : Hualmay, 05 de abril del 2023.

Por medio del presente me dirijo a usted, y a la vez se adjunta el expediente de la referencia presentado por la Lic. Teresa PEÑA LA ROSA, el cual solicita vacaciones en el mes de setiembre

se recomienda comunicar a la Lic. Teresa PEÑA LA ROSA, deberá de adjuntar la copia de la resolución directoral que se encargo la dirección de IE del año 2022.

Es todo cuanto informo para los fines que estime conveniente.

Atentamente,

Lic. FLORENTINA D. SILVA TAMAY  
Especialista Administrativo de Personal  
Ugel.09-H

