



**GOBIERNO REGIONAL DE LIMA**

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 09 - HUAURA

**DECRETO JEFATURAL N°0075-2023-OTD-UGEL-09-H.**

**ASUNTO:** DEVOLUCION DE EXPEDIENTE

**REF : MEMORANDO N°0111-2023-DSAI/AGI-UGELN°09-H**  
**DOC:4222187**  
**EXP: 2628255**

Visto los documentos de la referencia se devuelve los expedientes de acuerdo al **MEMORANDO N°0111-2023-DSAI/AGI-UGELN°09-H**, Total de folios **20** de la administrada **TORRES VILLAFUERTE SARA**.

**Artículo 1.-** Dar a conocer al interesado.

**Artículo 2.-** Entregar por Mesa de partes

**Artículo 3.-**Consignar para conocimiento en la página web de la Ugel N°09-H.

Hualmay, 17 de febrero del 2023.

Atentamente.

**Lic JORGE UBALDO VALDEZ NOEL**  
**ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO**  
TRÁMITE DOCUMENTARIO  
UGEL N°09-HUAURA



JUVN/JOTD  
YESD//TEC.ADM

APELLIDOS Y NOMBRES:.....

.....

DNI:.....

FECHA:.....

FIRMA:.....



"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"  
"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres 2018 – 2027"

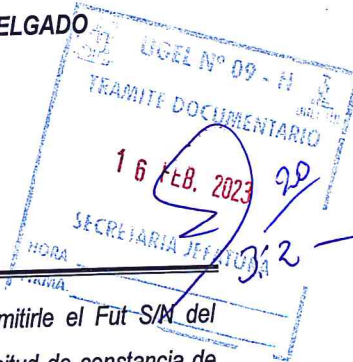
**MEMORANDO N° 111-2023-DSAI/AGI-UGEL N°09-HUAURA**

**A :** Lic. Jorge Ubaldo VALDEZ NOEL  
Especialista de Trámite documentario  
**Att. Lic. Yanet Evelyn SANTOS DELGADO**  
Técnico administrativo

**ASUNTO :** Devolución de expediente  
Exp. 02628255 / Doc. 04217935

**REF. :** Fut S/N del 15/2/2023

**FECHA :** Hualmay, febrero 16 del 2023



Por medio del presente me dirijo a usted, para remitirle el Fut S/N del 15/2/2023 (Doc. 04214670), con respecto a una solicitud de constancia de ubicación geográfica, presentado por: Torres Villafuerte Sara. Que, habiendo cancelado para 3 constancias, especificar de qué resolución y/o año solicita, asimismo, adjuntar las boletas de pago según lo requerido; por esta razón, se devuelve dicho expediente.

En todo cuanto informo usted para los fines que estime pertinente.

Atentamente;



**CPC Gerardo MALLQUI MORALES**  
Director del Sistema Administrativo III  
Área de Gestión Institucional  
UGEL N° 09 - Huaura