



**GOBIERNO REGIONAL DE LIMA**

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 09 - HUAURA

**DECRETO JEFATURAL N°0324-2022-OTD-UGEL-09-H.**

**ASUNTO:** DEVOLUCION DE EXPEDIENTE

**REF : INFORME N°145-2022-ESC-JAGA-UGEL09-H**  
**DOC:3667629**  
**EXP: 2303672**

---

Visto los documentos de la referencia se devuelve el expediente al administrado **VILCHEZ GUERRA PABLO FELIX** Según el **INFORME N°1080-2022-ESC/JAGA-UGEL09-H** Total de folios **20** de acuerdo a los documentos adjuntos, Por lo que se decreta:

**Artículo 1.-** Dar a conocer al interesado.

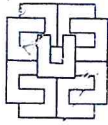
**Artículo 2.-** Entregar por Mesa de partes

Hualmay, 20 de junio del 2022.

Atentamente.



**Lic. JORGE UBALDO VALDEZ NOEL**  
**ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO**  
TRAMITE DOCUMENTARIO  
UGEL N°09-HUAURA



**GOBIERNO REGIONAL DE LIMA**

**UGEL N° 9**

Unidad de Gestión  
Educativa Local - Huaura

20.

**INFORME N° 145-2022-ESC/JAGA-UGEL.09-HUAURA.**

**A :** Lic. JORGE UBALDO VALDEZ NOEL.  
(E) Tramite Documentario UGEL 09-HUAURA

**ASUNTO :** Devolución de expediente.

**REF :** Exp, N° 2303672-2022

**FECHA :** Hualmay, 17 de junio del 2022

UGEL N° 09 - H
TRAMITE DOCUMENTARIO
17 JUN. 2022
SECRETARIA JEFATURA
HORA 10:08
FIRMA

Por medio del presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y a la vez remitir los documentos de la referencia con N° Expediente N° 2303672-2022-sobre Cese por fallecimiento, lo cual hago la devolución ya que la maestra fallecida: SONIA MARLENE QUISPE QUILLEN, cuenta con cese por fallecimiento, por lo que hago la devolución de dicho expediente con sus documentos adjuntos.

Es cuanto in formo a Ud. para su conocimiento y demás fines.

Atentamente



ESCALAFON CASTILLO BLANCO  
Oficinista del Área de Gestión Administrativa  
ESCALAFON (R)  
Unidad de Gestión Educativa Local N° 09 - Huaura